

# PROCESO DE SELECCIÓN

## INFORMACIÓN GENERAL

**Nombre del puesto:** Técnico /a Comunicación

**Puesto del Responsable directo:** Dirección Ejecutiva

**Lugar:** Plataforma del Tercer Sector (Madrid)

**Fecha de la última revisión de esta ficha:** 9 de febrero de 2021

## OBJETIVOS DEL PUESTO

- Gestionar la comunicación interna y externa de la Plataforma del Tercer Sector.
- Apoyar a la Presidencia, Secretaría General y la Comisión Permanente en la difusión de los valores y de las actuaciones que se desarrollen en el marco del Plan de Trabajo de la Plataforma
- Colaborar con la Dirección Ejecutiva, dentro de los criterios marcados por Presidencia y Secretaria General, en el impulso a la visibilidad de la Plataforma y del Tercer Sector en su conjunto

## PRINCIPALES FUNCIONES

- Apoyo a la Dirección en la coordinación de la Estrategia de Comunicación, y la ejecución de la Comunicación Institucional de la PTS y sus herramientas: cobertura informativa, elaboración de notas de prensa y comunicados, relación con los medios de comunicación, etc.
- Relaciones institucionales en apoyo a la ejecución de la estrategia de comunicación y desarrollo de alianzas de la PTS. Diseño y desarrollo de un Plan de Comunicación anual y de planes específicos para acciones concretas
- Diseño, creación y desarrollo de campañas de comunicación de la Plataforma
- Coordinación con la persona responsable de redes sociales del equipo técnico para la comunicación externa a través de las redes sociales
- Apoyar a Presidencia, Secretaria General y a la Dirección en la comunicación con los órganos internos de la Plataforma para trasladar los avances realizados
- Coordinación con la Vocal coordinadora de Comunicación y con la Dirección para el impulso de la visibilidad e incidencia del Tercer Sector y de la Plataforma
- Coordinación e impulso de la Comisión de Comunicación de la PTS
- Gestión y apoyo en la comunicación externa de las mesas y plataformas territoriales

## PROCESO DE SELECCIÓN

- Coordinación del discurso unificado de PTS y elaboración de ponencias, notas de prensa, intervenciones, documentos y textos técnicos.
- Responsable de la imagen corporativa de la PTS en las publicaciones y difusión de la entidad
- Colaboración en la elaboración de propuestas y técnicas de colaboración: proyectos, discursos, comunicados internos, etc.
- Elaboración de la memoria de actividad anual y del boletín informativo.
- Gestión de publicaciones internas y conexión con publicaciones de las organizaciones miembro
- Responsable de la gestión y supervisión de los proyectos de comunicación de la Plataforma: formulación, seguimiento, gestión, elaboración de memorias, ejecución de actividades y desarrollo de productos.
- Organización de eventos
- Cuantas otras acciones resulten necesarias o se le puedan encomendar

### ESTUDIOS REQUISITOS

- Licenciatura universitaria de comunicación o similar
- Conocimiento de herramientas de diseño gráfico y edición
- Manejo de aplicaciones ofimáticas y herramientas online
- Conocimientos del Tercer Sector
- Conocimiento avanzado en Social Media, Community Manager, campañas, diseño, contenido online, posicionamiento SEO, gestión de reputación online, Twitter, Facebook, YouTube, LinkedIn, Instagram...
- Todos los méritos que tengan carácter de conocimiento, se podrán someter a pruebas objetivas de evaluación y constatación del mérito alegado, y la formación deberá ir acompañada del título correspondiente.

### EXPERIENCIA REQUERIDA

- Experiencia en puesto similar de al menos 3 años
- Experiencia en consultoras de comunicación o empresas de comunicación.

## PROCESO DE SELECCIÓN

### HABILIDADES Y COMPETENCIAS NECESARIAS

- Capacidad de trabajar en equipo
- Redacción de textos
- Habilidades en comunicación
- Alta implicación con la entidad.
- Relación directa y fluida con las entidades miembro de la Plataforma del Tercer Sector.
- Iniciativa para organizar su trabajo
- Capacidad de resolución de problemas
- Trato empático con las entidades, directivos y con las personas del equipo

### CONDICIONES LABORALES

- Salario bruto: 28.000 € anuales
- Jornada completa
- Contrato indefinido
- Lugar de trabajo: Madrid
- Flexibilidad horaria
- Disponibilidad telefónica permanente a los medios de información